



Prot. 4780/VII/06-IV/10

Firenze, 05/11/2018

10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-TO-2017-133	AttivaMente	CUP. J12H16000060006
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2017-263	Potenzial/Mente	CUP. J12H17000070006

All'Ins. Chellini Maria Laura  
All'Albo  
Al Sito Web – Amministrazione Trasparente  
Agli Atti

**Oggetto:** PON - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea);

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/38457 del 29/12/2017, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione Scolastica, Avviso FSE 1953: codice 10.2.1A-FSEPON-TO-2017-133 AttivaMente per l'importo di € 17.046,00 pari a n. 3 moduli formativi per Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia ;

codice 10.2.2A -FSEPON-TO-2017-263 dal titolo “ Potenzial/Mente” per l'importo di € 44.856,00 pari a n. 8 moduli formativi Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) ;

**VISTA** la delibera n. 41 del 15/03/2017 e la delibera n. 67 del 26 ottobre 2017 del Consiglio d'Istituto relativa all'approvazione della partecipazione dell'Istituto al Programma Operativo Nazionale 2014/2020 all'approvazione del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti (figura esperto);

**VISTA** l'approvazione del Collegio dei Docenti del 25/10/2016 della proposta progettuale di partecipazione ai progetti PON 2014/2020; la delibera n. 2 del 11 Aprile 2018 con la quale il Consiglio di Istituto approva l'inserimento nel Programma Annuale 2018 del progetto Avviso FSE 1953 del 21-02-2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa” 10.2.1A azioni specifiche per la scuola dell'infanzia e 10.2.2A - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 1550/IV/10 del 21/03/2018 con il quale il summenzionato progetto è stato acquisito nel Programma annuale;

**VISTO** l'avviso prot. 3933/IV/10 del 10/10/2018 per il reperimento della figura di **PROGETTISTA ESECUTIVO**;  
**VISTO** l'istanza presentata dalla docente Chellini Maria Laura prot. 4469/IV/10 del 25/10/2018;  
**VISTO** il verbale della commissione 4494/IV/10 del 26/10/2018;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 NOMINA L'INS. **CHELLINI MARIA LAURA** QUALE PROGETTISTA ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL  
 SEGUENTE MODULO

Tipologia di modulo	Modulo di riferimento	N. ore
<b>ATTIVAMENTE</b> - <b>Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia</b>	L'IMportanza dei linguaggi: giochiAMO con fiabe e favole	30 ore
	Il mondo creativo che ho dentro di me...un'esplosione di vitalità	30 ore
	Aggiungi un gioco a tavola	30 ore
<b>POTENZIALMENTE</b> - <b>Azioni per la scuola Primaria e Secondaria</b>	Lingua in gioco - recupero e potenziamento linguistico con giochi di gruppo	30 ore
	Scrittura e creatività	30 ore
	Una testa ben fatta - p4c	30 ore
	La via del cuore - recupero e potenziamento della matematica con il metodo analogico	30 ore
	Cosa misuriamo oggi? Corso 1	30 ore
	Cosa misuriamo oggi? corso 2	30 ore
	Ti pare logico???	30 ore
Enjoy english! (musical)	30 ore	

Le ore (importo orario €. 23,22, lordo stato) verranno retribuite, in misura dell'attività realizzata e di quelle effettivamente svolte.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che presenterà al DSGA al Termine della propria attività.

Compiti del Progettista Esecutivo:

1. Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo;
2. Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma;
3. Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
4. Definire gli spazi da dedicare al progetto;
5. Aiutare il Tutor ad inviare le credenziali all'esperto;
6. Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma;
7. Aiutare il tutor ad inserire le schede richieste agli alunni;
8. Aiutare il tutor ad inviare le credenziali agli alunni;
9. Aiutare il tutor ad aiutare l'esperto nei propri compiti;
10. Dare l'avvio ai moduli;
11. Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma;
12. Chiudere il corso e generare gli attestati;
13. Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti;
14. Provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
15. Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
16. Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti;
17. Collaborare con il referente per la valutazione;
18. Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
19. Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Il Progettista esecutivo  
 Chellini Maria Laura

*Chellini Maria Laura*



Il Dirigente Scolastico  
 Dott.ssa Maria Domenica Torrombacco

*Maria Domenica Torrombacco*

### Informativa sintetica sulla privacy

È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'I.C. Piero della Francesca in persona della Dott.ssa Maria Domenica Torrombacco nella propria qualità di dirigente scolastico protempore. il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Corrado Faletti reperibile al seguente indirizzo e-mail [direttore@ControllerPrivacy.it](mailto:direttore@ControllerPrivacy.it) . I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente bando non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura. L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link:

[https://www.icpierodellafrancesca.gov.it/index.php?option=com\\_content&view=article&id=1358&Itemid=303](https://www.icpierodellafrancesca.gov.it/index.php?option=com_content&view=article&id=1358&Itemid=303)

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e si proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma Uovo Louisa Anelli