

La Dirigente ricorda il carattere formativo della valutazione, quindi data la situazione, occorre prestare attenzione ai voti che vengono inseriti, poiché devono essere sempre veicolati dall'insegnante.

Per la Scuola Primaria si propone di organizzare l'orario in un incontro di due ore al giorno per classe e la Dirigente chiede di mantenere anche la programmazione per dare organicità al lavoro.

Per l'insegnamento della Religione Cattolica e l'attività alternativa è possibile utilizzare una mezz'ora all'interno delle due ore al giorno stabilite per la classe.

Anche i docenti di potenziamento si dislocheranno in compresenza sulle varie classi.

La Dirigente consiglia di effettuare una pausa lunga tra le due ore di videolezione e di valutare, a seconda della classe, l'opportunità di suddividere la classe in gruppi. Per le classi prime e seconde, i docenti potranno valutare la possibilità di considerare l'orario in tempi non corrispondenti all'unità oraria.

#### **4. Proposte corsi di formazione;**

La Dirigente comunica che ci sono varie proposte formative per l'organizzazione della didattica a distanza, tra cui quelle dell'ambito. Tutte le proposte che arrivano alla scuola verranno inviate ai docenti, che potranno scegliere quelle che ritengono più utili a soddisfare i propri bisogni formativi.

Le docenti della scuola dell'infanzia chiedono di trovare qualcosa di specifico per la scuola dell'infanzia. La Dirigente chiederà all'animatore digitale, Maila Concas, di trovare qualche corso specifico per la *Gsuite* e per la didattica a distanza, per tutti gli ordini, ma in modo particolare per la scuola dell'infanzia.

#### **5. Proposte per i ricevimenti dei genitori.**

La Dirigente afferma che i genitori chiedono degli spazi di confronto con i docenti.

Le docenti della scuola dell'infanzia chiedono di poter incontrare i rappresentanti dei genitori (invece di effettuare i colloqui individuali) durante l'intersezione che è già calendarizzata nel piano annuale delle attività.

Per la scuola secondaria, la Dirigente invita gli insegnanti a stabilire, nella riunione per dipartimenti, le modalità di incontro con le famiglie. Le docenti Caiazzo e Toretti propongono di utilizzare, per il ricevimento, la funzione di prenotazione del registro elettronico. La docente Guidi propone di fare i colloqui in un periodo definito (uno o più pomeriggi) con il consiglio di classe. La docente Ricci propone un piccolo gruppo di docenti, come rappresentanza del Consiglio, dopo che tutti gli insegnanti abbiano fatto pervenire il proprio giudizio al Consiglio.

Per la scuola Primaria, la Dirigente chiede ai docenti di fare delle proposte per i ricevimenti dei genitori. La docente Delladio propone di ai docenti di stabilire dei giorni per il ricevimento, con un orario specifico; concedendo per esempio 10 minuti a famiglia. Viene data la possibilità ai docenti, che volessero, di poter incontrare tutti i genitori della classe insieme.

Si consiglia di effettuare i ricevimenti dal 27 aprile fino al giorno 8 maggio.

#### **6. Adesione progetto PON: Avviso pubblico per la realizzazione di *Smart Class* per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”, Nota MIUR n. 4878 del 17 aprile 2020;**

Viene presentato il progetto per ottenere finanziamenti per acquistare materiale informatico per gli alunni, per fornire gli strumenti alle famiglie che ne hanno fatto richiesta.

*Viene messa in votazione l'adesione al progetto PON Avviso pubblico per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale*

Votazione:

Astenuti: 0

Contrari: 0

Favorevoli: tutti i presenti.

**L'adesione al progetto PON: Avviso pubblico per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”, Nota MIUR n. 4878 del 17 aprile 2020 è approvata all'unanimità. DELIBERA n° 16**

#### **6. Varie ed eventuali.**

La docente Bovino chiede informazioni rispetto ai libri di testo, la Dirigente comunica che non è ancora arrivata nessuna ordinanza o circolare. Siamo in attesa di notizie ufficiali, per la conferma o la possibilità di una nuova adozione.

Il Collegio della Scuola dell'Infanzia alle ore 17.00.

Il Collegio della Scuola Secondaria termina alle ore 19.00.

Il Collegio della Scuola Primaria del termina alle ore 17.10.

In allegato l'elenco dei membri presenti.

La Dirigente Scolastica

Dott. ssa Maria Domenica Torrombacco

Il segretario

Maria Laura Chellini