



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIERO DELLA FRANCESCA
VIA G. BUGIARDINI 25 – 50143 FIRENZE (FI) – tel. 0557320404/7322724 – fax 0557322380
C.F. 94066370480 - C.M. FIIC840007
fiic840007@istruzione.it - fiic840007@pec.istruzione.it - www.icpierodellafrancesca.gov.it



Prot.647/IV/10
CUP J16D16000170006

Firenze, 29 gennaio 2018

All'Ins. Sara Volpi
All'Albo
Al Sito Web – Amministrazione Trasparente
Agli Atti

Oggetto: PON-FSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche. Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-186

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l’Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/31712 del 24/07/2017, con la quale è stata comunicata l’autorizzazione all’avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione Scolastica, identificato dal codice "10.1.1A-FSEPON-TO-2017-186" dal titolo "Imparare/Conoscere diversa-Mente", per l'importo complessivo di €44.256,00 pari a n. 6 moduli formativi;
- VISTE la delibera n. 33 del 27/10/2016 e la delibera n. 67 del 26 ottobre 2017 del Consiglio d'Istituto relative all'approvazione della partecipazione dell'Istituto al Programma Operativo Nazionale 2014/2020 e all'approvazione del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti;
- VISTA l'approvazione del Collegio dei Docenti del 25/10/2016 della proposta progettuale di partecipazione ai progetti PON 2014/2020; la delibera n. 61 del 21 settembre 2017 con la quale il Consiglio di Istituto approva l'inserimento nel Programma Annuale 2017 del progetto PON Inclusione sociale e lotta al disagio “Imparare/Conoscere diversa-Mente”10.1.1A-FSEPON-TO-2017-186”;
- VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4008/IV/10 del 20/09/2017 con il quale il summenzionato progetto è stato acquisito nel Programma annuale;
- VISTO l’avviso prot. 430/IV/10 del 19/01/2018 per il reperimento della figura Aggiuntiva Psicologo;
- VISTA l’istanza presentata dalla docente Sara Volpi prot. n. 594/IV/10 del 26/01/2018;
- VISTO il verbale del 26/01/2018 della commissione GOP;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA L'INS. SARA VOLPI QUALE FIGURA AGGIUNTIVA "PSICOLOGO" PER LA REALIZZAZIONE DEI SEGUENTI MODULI

Mod	Descrizione	N. ORE
1	Orienteering: proposta di 'Allena-Menti' e corpi alla Scuola Primaria	20
2	Orienteering: proposta di 'Allena-Menti' e corpi alla Scuola Secondaria	20
3	From storytelling to drama: progetto teatrale in lingua inglese	20
4	Dolcescuola: esperimenti in cucina	20
5	'Cer-Amica': laboratorio creativo	20
6	Per aLIMentare la soluzione	20

Presumibilmente le ore totali saranno n.120 (importo orario € 30,00 lordo stato) che verranno retribuite , in misura delle attività realizzate e di quelle effettivamente svolte.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che il progettista esecutivo presenterà al DSGA al termine della propria attività.

Compiti della Figura aggiuntiva:

- assicurare un servizio di consulenza e supporto psicologico per sostenere l'integrazione sociale degli alunni coinvolti. Le azioni sono rivolte a studenti di scuola primaria e secondaria di 1° grado iscritti nei moduli;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo;
- adattarsi al calendario delle attività definito dall'Istituto;
- utilizzare la piattaforma GPU attraverso cui inoltrare, in tempo reale, tutti i dati relativi alle attività;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne "traccia" nella scuola.
- Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Domenica Torrombacco

La Figura Aggiuntiva (Psicologo)

Sara Volpi